1. EI A TR	NTR RAVI	RAMOS ES DEL	EN LA OFICINA VIRTUAL, SIGUIENTE ENLACE:	Convocatoria Andalucia 202	de ayudas a Proyectos de Investigación e Innovación A 1-2027	plicada
htt	ps:	//ofi	cinavirtual.uca.es/	Subsanaciones: Ad	untar documento	
que r	nos r	nostrará	i, la siguiente imagen:	Ind	que el tipo de documento que desea adjuntar: unte el documento	
oficine	Victual		* +			1
	← →	a	♥ A https://ohcnewittuel.uca.es/shidnavirtuel		🗉 🚖 🔍 hanal	
					U	niversida
<b>5</b> 0	WUCA Officina Virtual				Bienvenidos/as a la Oficine Virtu de Cádiz	al de la l
			Acceder con Certificado D	igital	Acceder con Usuario y Clave	
			<ul> <li>Necesario disponer de un certificado electró</li> <li>Necesario tener instalado Autofirma gr Desc</li> </ul>	sico vigente d' serger d'	Usumio	
			Status and	en l	Conestar	

Podemos Acceder con "Usuario y Clave" (credenciales de la Universidad), o bien Acceder con 'Certificado Digital':

<ul> <li>Una vez entramos, aparecemos en la Pestaña 'Trámites disponibles':</li> </ul>	<b>WUCA Oficina Vir</b>	tual <sup>9</sup>			
	Trámites disponibles (21)	Mis borradores (7)	Mis Trâmites (104)	Mis Document	05
	Trâmites disponibles	ie I			
	Seleccione el tràmite que des	ee iniciar:			
		Trámile		Presentación	BOU

pero hay que 'hacer click', para acceder a 'Mis Trámites', que es donde localizaremos la solicitud que ya presentamos (sol-202500XXXXXX-tra). Estando en la pestaña 'Mis Trámites', veremos algo como lo siguiente:

Tràmites disponibles	(21) Mis I	borradores (7)	Mis Trámites (104)
Localiza tus trá	mites		
Procedimiento:			
Todos los procedimie	ntos		
Código de solicitud:	sol-202500	-tra	Fecha de Presentación
			Desde:
			Burrar .
Mis Trámites			

Como se observa en la imagen de la izqda., para poder acceder a nuestra solicitud si tenemos muchas, podemos escribir en el apartado 'Código de solicitud:' la nuestra, para buscarla. Tal como se ve el ejemplo.

Si no la encontramos, podemos localizarla, más abajo, en el apartado donde aparece todas nuestras solicitudes presentadas anteriormente:

Tràmites disponibles	(21) Mis bo	rradores (7)	Mis Trâmites (104)	Mis Do	cumentos	Mis Comunicaciones (1)	Mis
Localiza tus trá	nites						
Procedimiento:							
Todos los procedimien	ntors						
Código de solicitud:	sol-202500	<b>H</b> tra	Fecha de Presentación Desde:	Ling ist	Hasta:		
Mis Trámites							
Expandir	Contrase						
and the second second		Trámite	Estad	0	N* Registro	Fecha Registro	Duplics
Convoca	toria de ayudas a l 2500	Proyectos de Inv	vestigación e Innovación Aplicad PRESEN1	a financiados ADO	por el Program 202500	a Operativo FEDER Andalucia	2021-2027 14 Du

**3.** Debemos acceder a ella, simplemente 'haciendo click', sobre el enlace que indica el número de nuestra propia solicitud.

Tal como se aprecia en la imagen, donde aparece el cursor del ratón:

Trámites disponibles	(21) Mis bo	rradores (7)	Mis Trámites (104)	
Localiza tus trá	mites			
Procedimiento:				
Todos los procedimier	ntos			
Código de solicitud:	sol-202500	-tra	Fecha de Presentación:	
			Desde: Biwcur	
Mis Tramites				
Expandir	Contraor			
		Trámite	Estade	0
Convoca	atoria de ayudas a l 025001 - tra	Trámite Proyectos de Inve	Estado stigación e Innovación Aplicada PRESENT/	a fir AD

4. Veremos entonces nuestra solicitud, con todos sus detalles (Cód.Registro, Fecha, nuestro DNI, etc.). Desde el apartado ¿Qué puedo hacer ahora? (ubicado en el centro) nos da la posibilidad de 'Adjuntar más documentación' (Botón) → Seleccione "Adjuntar más documentación" para adjuntar un documento al trámite como documentación aportada durante la tramitación.

Datos del tràmite				
Resumen de los datos correspondient	les a la presentación de la solicitud some	etida a trámite. Para consultar el justificante	puise sobre el botón "Descarga	e.
Código Registro	Fecha de Registro	D.N.I. del interesado	Descargar Justifica	ante
202500	2025 19:34:14		📆 Descargar	
	His	stórico Trámite		
¿Qué puedo hacer ahora?				
a manufacture of the second	where the production of the pr	me como cocamencación aponada ourante	Ka u dri tojakoviti,	
1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 -	oon, para adamar an aocomenio a can	ne como occamentación aportada ourante	ia parinación,	
	Adjuntar	más documentación		
99992000000000000000000000000000000000	Adjuntar	más documentación		
	P Adjuntar	más documentación	ie partiekovit,	
	P Adjuntar	más documentación	ar Danmakkan,	
Documentos Presentados	🥒 Adjuntar	más documentación	ar Dannadoon,	
Documentos Presentados Listado con la documentación aporta:	a al inicio del tramite y durante la tramita	rmás documentación	desea consultar un documento	en concretz
Documentos Presentados Listado con la documentación aportac Solicitud Asocos y Conico do a	e al inicio del tràmite y durante la tramita	rmás documentación	desea consultar un documento	en concreto
Occumentos Presentados Listado con la documentación aportac Solicitud, Anexos y Copias de a	e al inicio del tramite y durante la tramita nexos	rmás documentación	desea consultar un documento	en concreto
Documentos Presentados Listado con la documentación aportac Solicitud, Anexos y Copias de a SOLICITUD AYUDA FEDER AND	ean para departan de decenerado a der Adjuntar la al inicio del tràmite y durante la tramita nexos MALUCIA 2025	más documentación	desea consultar un documento	en concreto Visualiza
Documentos Presentados Listado con la documentación aportac Solicitud, Anexos y Copias de a SOLICITUD AYUDA FEDER AND Documentación aportada	ean para departar de decenerado de dan e Adjuntar la al inicio del tràmite y durante la tramita nexos MALUCIA 2025	más documentación	desea consultar un documento	en concreto Visueliza
Documentos Presentados Listado con la documentación aportac Solicitud, Anexos y Copias de a SOLICITUD AYUDA FEDER AND Documentación aportada	la al inicio del tramite y durante la tramita nexos NALUCIA 2025	más documentación	desea consultar un documento	en concreto Visueliza
Documentos Presentados Listado con la documentación aportac Solicitud, Anexos y Copias de a SOLICITUD AYUDA FEDER AND Documentación aportada Curriculum Vilae (único CV por pr	la al inicio del tramite y durante la tramita nexos NALUCIA 2025	r más documentación ición del mismo. Pulse sobre "Visualizar" si	desea consultar un documento 2025	en concreto Visueliza Visueliza
Documentos Presentacios Listado con la documentación aportac Solicitud, Anexos y Copias de a SOLICITUD AYUDA FEDER AND Documentación aportada Curriculum Vitae (único CV por pr Anexo I sobre implicaciones ética	la al inicio del tràmite y durante la tramita nexos MALUCIA 2025 oyecto, incluyendo miembros del equipo s de los proyectos solicitados	r más documentación Ición del mismo. Pulse sobre "Visualizar" si	desea consultar un documento 2025 2025 2025 2025	en concreto Visueliza Visueliza Visueliza
Documentos Presentados Listado con la documentación aportas Solicitud, Anexos y Copias de a SOLICITUD AYUDA FEDER AND Documentación aportada Curriculum Vilae (único CV por pr Anexo I sobre implicaciones ética Memoria Científico-Técnica de la	Adjuntar Adjuntar ia al inicio del tramite y durante la tramita nexos NALUCIA 2025 royecto, incluyendo miembros del equipo s de los proyectos solicitados actuación a realizar (Anexo I)	rmás documentación	desea consultar un documento 2025 2025 2025 2025	en concreto Visueliza Visueliza Visueliza Visueliza
Documentos Presentados Listado con la documentación aportac Solicitud, Anexos y Copias de a SOLICITUD AYUDA FEDER AND Documentación aportada Curriculum Vitae (único CV por pi Anexo I sobre implicaciones ética Memoria Científico-Técnica de la	Adjuntar Adjuntar Ia al inicio del tràmite y durante la tramita nexos MLUCIA 2025 Oyecto, incluyendo miembros del equipo s de los proyectos solicitados actuación a realizar (Anexo I)	más documentación	desea consultar un documento 2025 2025 2025 2025 2025 2025	en concreto Visueliza Visualiza Visualiza
Documentos Presentados Listado con la documentación aportac Solicitud, Anexos y Copias de a SOLICITUD AYUDA FEDER AND Documentación aportada Curriculum Vitae (único CV por pi Anexo I sobre implicaciones ética Memoria Científico-Técnica de la Documentación aportada duram	econ para departan de decentente a der Adjuntar la al inicio del tràmite y durante la tramita nexos MALUCIA 2025 vyecto, incluyendo miembros del equipo s de los proyectos solicitados actuación a realizar (Anexo I) le la tramitación	más documentación	desea consultar un documento 2025 2025 2025 2025 2025 2025	en concreto Visueliza Visueliza Visueliza

**5.** Adjuntamos entonces, uno de los documentos que necesitemos incorporar, tal como se observa en este caso, después de haberlo incorporado (botón, **Browse...**), pudiendo escribir opcionalmente, una breve descripción.

Por último, pulsar sobre "Adjuntar" para añadirlo como un documento más, de nuestro expediente o solicitud.  $\rightarrow$ 

**6**. **IMPORTANTE**. Para que este documento pueda ser presentado, hay que firmar el Documento adjuntado. *¡Ojo!, ¡Todavía no estaría presentado!*.

Para ello le damos a 'Iniciar firma' para realizar la firma del documento ('Firmar'). De esta forma ya nos dejará poder presentarlo:

sereculore indjantar mas occurrentacion para aujuntar un documento artic	mite como documentación aportada durante la tramit
P Adjunt	ar más documentación
eleccione el documento adjuntado, pulse sobre "Iniciar Firma", una vez firm	ado tendrá que presentario telemáticamente.
eleccione el documento adjuntado, puise sobre "Iniciar Firma", una vez firm Documentación adicional	ado tendrá que presentario telemáticamente.
eleccione el documento adjuntado, puise sobre "Iniciar Firma", una vez firm Documentación adicional Reuebe2 off - (Documento 1, para subsanar)	ado tendrá que presentario telemáticamente.

ué puedo hacer ahora?			
eleccione "Adjuntar más docun	nentación" para adjuntar un documento a	I trámite como documentación aportada durante la tramitación.	
	Ø Adj	untar más documentación	
	(		
eleccione el documento adjunt	ado, pulse sobre "Iniciar Firma", una vez	firmado tendrá que presentarlo telemáticamente.	
Documentación adicional			
Prueba2.pdf - (Documento	1, para subsanar)	Firmado           Datos de los firmantes	entar
		Visualizar   Eliminar	
ha2.pdf			
s el baltin "Fornar" para fersar digitalmente el docume	🖘 Mas nannanin actor is firm, Solist.		
	A stragt		
Q. (4) (4) (4)	- + Hendric assessment in the	2 T 2 4 6 3 >	

En una de las imágenes anteriores, podemos ver una 'vista previa' de nuestro documento (siempre que sea un PDF, que sería lo recomendable para poder visualizarlo). En algunas circunstancias, puede interesarnos subir un ZIP (tamaño máximo de 15Mb), por ejemplo, para adjuntar 'varios documentos'. Pero en ese caso, no podríamos visualizarlo.

## 7. Después de haberlo firmado, aparecerá un nuevo botón 'Presentar'.

Pulsando sobre el mismo, lo incorporamos a nuestro expediente, y nos indicará finalmente, que **'La documentación se** ha presentado correctamente en el registro'.

Apareciendo en nuestro expediente (o solicitud), como un nuevo documento que podemos ver desde el Apartado: **Documentación aportada durante la tramitación**' (al final del todo, tal como se aprecia en la imagen), con la fecha del día de hoy (en el momento que la hemos incorporado y firmado). Tal como aparece señalado en la imagen:

	Adjuntar más documentación	
umentos Presentados		
ado con la documentación aportada al in	icio del trámite v durante la tramitación del mismo. Pulse sobre "Visualizar" si desea consultar un documento	en concreto
Solicitud. Anexos y Copias de anexos		
SOLICITUD AYUDA FEDER ANDALUC	iA 2025	Visualiza
Documentación aportada		
Curriculum Vitae (único CV por proyecto	h, incluyendo miembros del equipo. Anexo II)	Visualiza
Anexo I sobre implicaciones élicas de lo	s proyectos solicitados ama 2025	Visualiza
Memoria Científico-Técnica de la actuad	ión a realizar (Anexo I)	Visualiza
Documentación aportada durante la tr	amitación	
pruebaPDF.pdf - (gergsrd)	Descargar Justificante 2/2025	Visualiza
Prueba2.pdf - (Documento 1, para subs	anar) Descargar Justificante (2025	Visualiza

8. Si tuviéramos que añadir más documentación, repetiríamos los pasos vistos, desde el punto 4 al 8.

9. Cuando hayamos acabado el proceso, tan solo le damos al botón **Salir**, que aparece en el extremo superior derecho de la página:

Ayuda | Salir