

**INSTRUCCIONES PARA RELLENAR LA MEMORIA CIENTÍFICO TÉCNICA
PROYECTOS INDIVIDUALES**
Convocatoria 2021 «Proyectos Transición Ecológica y Transición Digital»

AVISO IMPORTANTE

RECUERDE QUE SE RECOMIENDA PRESENTAR LA MEMORIA EN INGLÉS SI EL IMPORTE SOLICITADO ES IGUAL O SUPERIOR A DE 100.000,00 € (en costes directos)

La memoria deberá tener una extensión máxima de 20 páginas. La aplicación no admitirá una extensión superior.

Con carácter general:

1. El modelo de memoria científico-técnica está preparado para que pueda rellenarse en el formato establecido como recomendado en la convocatoria (artículo 45): **letra Times New Roman, Calibri o Arial de un tamaño mínimo de 11 puntos; márgenes laterales de 2,5 cm; márgenes superior e inferior de 1,5 cm; interlineado mínimo sencillo.**
2. Las memorias pueden rellenarse en español o en inglés, pero se recomienda hacerlo en inglés cuando la cantidad económica solicitada en costes directos sea igual o superior a 100.000,00 € (artículo 45.1.j) de la convocatoria).
3. Se recomienda rellenar la memoria empleando un ordenador con sistema operativo Windows y usando como procesador de textos MS Word (MS Office).
4. Una vez terminada la memoria en Word, deberá convertir el archivo en formato PDF (**de no más de 4Mb**) y aportarlo en la aplicación informática de solicitud del proyecto en el apartado Añadir documentos > Memoria científico-técnica. Es importante que verifique que ha aportado el documento correcto y que no se ha modificado su extensión.
5. El Anexo IV de la convocatoria contiene la descripción del contenido de la memoria científico-técnica del proyecto.

1. PORTADA

Se deberá incluir nombre de la/s personas que figuren como IP, título y acrónimo del proyecto en español e inglés.

2. JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA

Se recomienda incluir información más detallada que la aportada en la memoria breve:

Justificación detallada de la adecuación de la propuesta a los ámbitos temáticos de transición ecológica y/o transición digital.

Descripción detallada de la contribución esperable de la propuesta para solventar los problemas o necesidades del/de los ámbitos temáticos de transición ecológica y/o transición digital en el que se enmarca la propuesta.

Debe indicar la hipótesis de partida y su novedad, así como los resultados y contribuciones previos del equipo de investigación que avalan la propuesta.

Deben indicarse los antecedentes y contribuciones previas del equipo de investigación que avalan la propuesta

La memoria debería describir la relación de esta propuesta con los objetivos y previsibles resultados de otros proyectos de I+D+I ya finalizados o en ejecución por el equipo de investigación, con indicación de la referencia de dichos proyectos y de la agencia financiadora, justificando adecuadamente la posible complementariedad en los objetivos, el progreso en el conocimiento y/o resultados obtenidos, su aplicación o transferencia a sectores específicos, entre otros.

Además, incluya una bibliografía breve y actualizada de la temática y de la aproximación que se aborda en la propuesta.

3. OBJETIVOS, METODOLOGÍA Y PLAN DE TRABAJO

Describa los **objetivos generales y específicos**, enumerándolos brevemente, con claridad, precisión y de manera realista (acorde con la duración de dos años del proyecto y la composición del equipo de investigación y/o de trabajo). En los proyectos con dos investigadores/as principales, deberá indicarse expresamente de qué objetivos específicos se hará responsable cada uno de ellos.

Describa con detalle **la metodología** y el **plan de trabajo** propuestos en relación con los objetivos y con el estado del arte, destacando aquellas etapas críticas cuyo resultado pueda afectar a la viabilidad de dicho plan o requerir un reajuste del mismo. Se deberá incluir un plan de contingencia para resolver posibles dificultades de alguno de los objetivos específicos.

Describa los **medios materiales, infraestructuras y/o equipamientos singulares** a disposición del proyecto que permitan abordar la metodología propuesta. En caso de solicitar algún equipamiento esencial para la ejecución de las tareas propuestas, deberá justificar su necesidad y, en su caso, la novedad técnica y metodológica que aportaría.

Incluya un **cronograma** claro y preciso de las fases e hitos previstos en relación con los objetivos planteados en la propuesta, con indicación de la responsabilidad y la participación de cada uno de los miembros de equipo investigador y del equipo de trabajo. Se deberá indicar la especialización temática de ambos equipos, así como los miembros claves para la ejecución de cada una de las tareas previstas. Se recuerda que los miembros del equipo de trabajo no podrán figurar como responsables de objetivos y tareas del proyecto.

Explique **la estrategia inter o multidisciplinar prevista**, en su caso, y el detalle de los objetivos y actividades relacionadas con la misma, justificando las otras áreas temáticas con las que se relacionaría la propuesta

4. IMPACTO CIENTÍFICO-TÉCNICO

En la aplicación informática de solicitud deberá introducir una descripción de un máximo de 3.500 caracteres sobre el impacto esperado de los resultados del proyecto, cuyo contenido podrá ser publicado **a efectos de difusión si el proyecto fuera financiado en esta convocatoria.**

En este apartado se recomienda incluir:

Una descripción del **impacto científico-técnico** que se espera de los resultados del proyecto, específicamente en los ámbitos de la transición ecológica y/o transición digital, tanto a nivel

nacional como internacional, identificando, en su caso, aquellos resultados que permitan avanzar en el conocimiento científico-técnico de carácter interdisciplinar.

Así mismo, este apartado debería incluir el **plan de difusión** e internacionalización, en su caso, de los resultados, incluyendo la previsión sobre publicaciones y datos de acceso en abierto, que deberá coincidir con lo incluido en los indicadores de la solicitud.

Si considera que pueden alcanzarse conocimientos y/o resultados susceptibles de **transferencia**, se deberán identificar los conocimientos/resultados potencialmente transferibles y detallar el plan previsto para la transferencia de los mismos, así como indicar las posibles entidades interesadas en ellos. La documentación relativa a las entidades interesadas en los resultados del proyecto no debe presentarse con la solicitud, sino que debe quedar en poder de la entidad solicitante tal como establece la convocatoria, debiendo aportar dicha documentación solo en caso de serle requerida.

Resumen del **plan de gestión** de datos de investigación previsto en el que se indique qué datos se van a recoger o generar (tipologías y formatos), cómo será el acceso (quién, cómo y cuándo se podrá acceder a los datos) y en qué repositorio está previsto que se depositen. En el caso de datos que estén sometidos a la reglamentación de protección de los datos personales o de aspectos éticos, indicar cómo se gestionarán. En el caso de los proyectos que resulten financiados, durante la ejecución del proyecto y junto al informe final se podrá solicitar un plan de gestión de datos formal completo.

5. IMPACTO SOCIAL Y ECONÓMICO

Describa el **impacto social y económico** y beneficios que puedan derivarse de los resultados de la propuesta y de sus aplicaciones en términos de generar valor tangible e intangible para la economía, la sociedad, la cultura o las políticas públicas, incluida la creación de empleo y, en particular para los objetivos de la transición ecológica y/o transición digital.

Identifique un plan de divulgación de los resultados a los colectivos más relevantes para la temática del proyecto y a la sociedad en general.

Incluya una descripción de los beneficios de la inclusión de la dimensión de género en el contenido de la investigación propuesta o el impacto asociado al ámbito de la discapacidad y otras áreas de inclusión social, o cualquier otro aspecto de permita valorar el beneficio de las actividades propuestas para la sociedad

Algunas de las preguntas que se podrán contestar en este punto son, por ejemplo, ¿en qué medida los resultados previstos en el proyecto contribuirán al bienestar de la población?, ¿en qué medida contribuirán a la protección de los recursos naturales o a la mejora del medioambiente? ¿en qué medida contribuirán a la digitalización de la cadena de valor en sectores tractores?, ¿en qué medida contribuirán a la integración de la perspectiva de género en la investigación y en sus aplicaciones?, ¿en qué medida permitirán fortalecer la competitividad, el desarrollo tecnológico y la productividad?, ¿en qué medida permitirán mejorar la formación de la población?, ¿en qué medida permitirán aumentar la seguridad de la sociedad (seguridad alimentaria, eventos medioambientales extremos, etc.)?, ¿en qué medida contribuirán a la generación de empleo, capacitación, transferencia de conocimiento, etc.?

Recuerde que, si en el contenido de la investigación propuesta se contempla algún aspecto que pudiera tener una dimensión de sexo o género, por su temática, metodología, resultados o aplicaciones, estos deberán desarrollarse en los apartados correspondientes la memoria científico-técnica (propuesta científica, impacto socio económico).

6. CONDICIONES ESPECÍFICAS PARA LA EJECUCIÓN DE DETERMINADOS PROYECTOS (VER ANEXO III)

Este apartado sólo se rellenará si en la aplicación electrónica de solicitud se contesta afirmativamente a alguno de los aspectos relacionados con las condiciones o implicaciones recogidas en dicho Anexo III tales como ética, bioseguridad, experimentación animal, ensayos clínicos, utilización de células o tejidos humanos, células troncales embrionarias, realización de encuestas cuantitativas en el ámbito de las ciencias sociales, actividades arqueológicas, recursos genéticos españoles o extranjeros, etc., y únicamente en aquellos supuestos que no se contemplen en la aplicación de solicitud y que afecten a las actividades previstas en la propuesta presentada.

En la aplicación informática de solicitud deberá incluir, en caso de contestar “Sí” a alguna de estas implicaciones, una justificación de un máximo de 1.000 caracteres y las autorizaciones necesarias de las que dispone para su ejecución, con una justificación de 500 caracteres como máximo.

En todo caso, si considera necesario ampliar dicha información, puede hacerlo en este apartado de la memoria técnica.

La información que se recomienda aportar se refiere a:

- a) Una **descripción de los aspectos** referidos a la investigación que se propone.
- b) Una explicación de las **consideraciones, procedimientos o protocolos** que prevé aplicar en el proyecto en cumplimiento de la normativa vigente, en cada caso.
- c) Una indicación de las **instalaciones que son preceptivas y de las que dispone en su institución** para la ejecución del proyecto. Y en su caso, su previsión para aquellas instalaciones de las que no dispone.
- d) La relación de **autorizaciones preceptivas de las que ya dispone**, o que se encuentren en tramitación, para las actividades previstas en el proyecto.

Las autorizaciones y demás documentación relativa a estos extremos no deben presentarse con la solicitud, sino que deben quedar en poder de la entidad solicitante (tal como establece el artículo 50.4 de la convocatoria), debiendo aportar dicha documentación sólo en caso de serle requerida durante la ejecución del proyecto o con el informe intermedio y/o final de seguimiento científico técnico.